

Matrículas Pós-Graduação

Um guia de
como realizar a
matrícula no
sistemas.furg.br

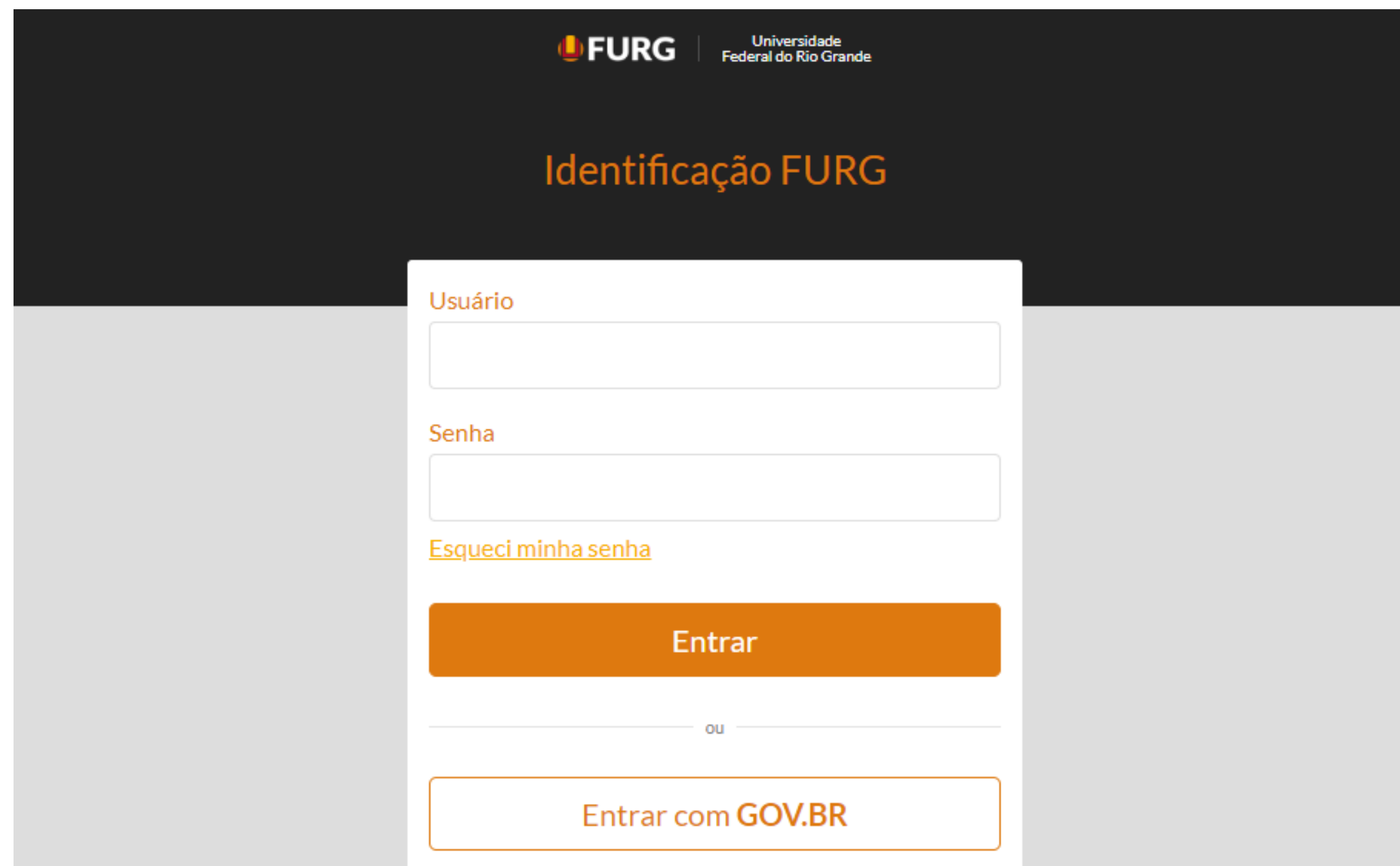


Primeiro passo:

—
Faça login no
site
sistemas.furg.br

Se essa for a sua
primeira vez
acessando o site
utilize sua
matrícula como
login e seu CPF
como senha.

Após o primeiro
acesso será
solicitado que
crie uma senha
nova.



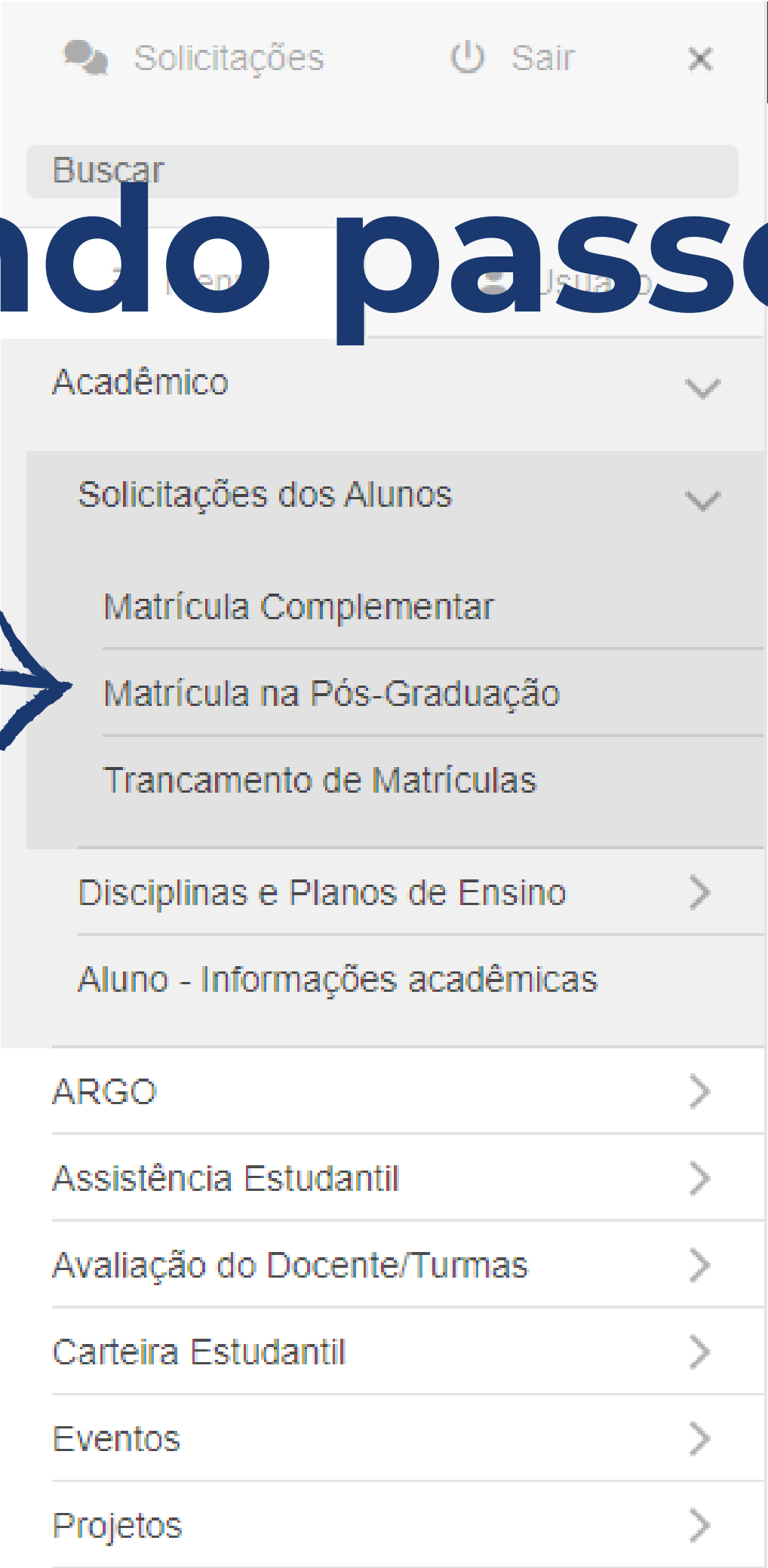
The screenshot shows the login interface for FURG (Universidade Federal do Rio Grande). At the top, the FURG logo and the university's name are displayed. Below this, the title "Identificação FURG" is centered. The login form consists of two input fields: "Usuário" (User) and "Senha" (Password). Below the password field is a link labeled "Esqueci minha senha" (I forgot my password). A large orange button labeled "Entrar" (Login) is positioned below the form. Below the "Entrar" button is a horizontal line with the word "ou" (or) in the center. At the bottom of the form is a button labeled "Entrar com GOV.BR" (Login with GOV.BR).

Clique em “Acadêmico” e logo em seguida clique em “Solicitação dos Alunos”

No submenu que aparecerá, clique em “Matrícula na Pós-Graduação”

O passo a passo ensinado aqui também serve para a Matrícula Complementar - ou seja, em disciplinas de outros PPGS - e para o Trancamento de Disciplinas

Segundo passo:



Após clicar em “Matrícula na Pós-Graduação” a página ao lado será exibida. Nela constarão as disciplinas que estarão sendo ofertadas no semestre correspondente.

Marque em “Solicitar Matrícula” aquelas que você deseja cursar nesse semestre (lembre-se de conversar com o seu orientador sobre isso).

Terceiro passo:

☆ **Matrícula na Pós-Graduação - Solicitar**

Matrícula

Nome

Ciclo Letivo

Selecione abaixo as turmas das disciplinas, que você gostaria de solicitar a matrícula:

Período	Código	Nome da Disciplina	Turma	Tipo	Horários	Nº Vagas	Solicitar Matrícula
1º	07113P	Controle Gerencial	CONT	Optativa	Horários	8	Sim ▾
1º	07122P	Métodos Quantitativos em Administração	A	Obrigatória	Horários	11	Não ▾
1º	01145P	TE EC: Produção do Conhecimento Científico	A	Optativa	Horários	2	Não ▾
1º	01145P	TE EC: Produção do Conhecimento Científico	U	Optativa	Horários	12	Não ▾
2º	07117P	Estratégia e Competitividade	A	Optativa	Horários	17	Sim ▾
2º	07118P	Gestão da Inovação	A	Optativa	Horários	19	Não ▾
2º	07129P	Sociedade, Estado e Mercado	A	Optativa	Horários	19	Não ▾
2º	07132P	Tópicos Especiais em Administração I	A	Optativa	Horários	16	Sim ▾

☒ Declaro que o(a) orientador(a) está ciente e de acordo com a solicitação das turmas das disciplinas acima.

Solicitar

Voltar

Quarto passo:

☆ Matrícula na Pós-Graduação

Matrícula

Nome

Ciclo Letivo

2.Sem.2023-Pós

Período de Solicitação

De 01/11/2023 00:00 a 30/11/2023 23:59 - Aberto



<input type="checkbox"/>	Nome da Disciplina	Código	Turma	Solicitação	Análise	Estado
<input type="checkbox"/>	Controle Gerencial	07113P	CONT	20/11/2023 12:27	20/11/2023 12:40	Atendida
<input type="checkbox"/>	Estratégia e Competitividade	07117P	A	20/11/2023 12:27	20/11/2023 12:43	Rejeitada
<input type="checkbox"/>	Tópicos Especiais em Administração I	07132P	A	20/11/2023 12:27	20/11/2023 12:41	Atendida

Apresentando 3 registros.

A imagem ao lado é como ficará a tela de controle das solicitações de matrícula após elas serem atendidas ou rejeitadas pela Coordenação de Curso

Fim!

Lembre-se que esse manual vale também para o pedido de Matrícula Complementar (disciplinas de outros PPGs da FURG) e para o Trancamento de Disciplina.

Em caso de dúvidas entre em contato com a secretaria para maiores esclarecimentos. Lembre-se que no site do PPG há, na parte de Documentos, o Guia do Aluno, com algumas explicações extras sobre o trancamento de disciplina (entre outros procedimentos que vocês irão utilizar ao longo do Mestrado)